Editar imágenes con Paint

1. Seleccione la imagen a escalar



2. De clic derecho sobre el nombre de la imagen, aparecerá un menú de la imagen:



3. Seleccione la opción "abrir con" y en el sub menú seleccione la opción "paint"

Archivo Edición Ver Pavoritos Herramient	as Ayuda					
🔇 Atrás 🔹 🐑 - 🎓 🔎 Dúsqueda	Carpetas 🔝-					
Direction 📇 C:\Documents and Settings\ santana	Mis documentosi/Mis imágenes					💌 🔁 🛛
Carpetas ×	Nombre -	Tamaño	Tipo	Fecha de modificación	Imagen tomada el día	Dimensiones
Control Control Control Control Control Control Al CCS Will Burkes Control Maintee Maintee Maintee Control Maintee Co	Motores de musica integress de musica Alter Sala	i is the second	Teo Teo Acres directo Imagen 3PEG Transm 3PEG Managen 3PE	Pietra de Isolaticado 30(42/2010 01:5 p 12(05/2010 11:56 a 12(05/2010 11:56 a 12(05/2010 11:56 a 12(05/2010 11:56 a 12(05/2010 11:56 a 12(05/2010 11:56 a	znegen tomoda el dia	985x1219

4. Se abrirá el programa paint con la imagen seleccionada



5. De un clic en el menú "Imagen" y seleccione la opción "Expandir o contraer..."



- 6. Se abrirá una ventana donde se deberán ingresar los siguientes datos en el área correspondiente a "expandir":
 - a. En el campo horizontal colocar 50
 - b. En el campo vertical escribir 50



NOTA: si la imagen no se logra observar completamente en la pantalla, repetir este paso colocando en los campos otras cantidades. El 100% es el tamaño que muestra actualmente la pantalla



- 7. Una vez hecho esto, seleccionar el menú "Archivo" y pulsar en la opción "Guardar" ó en su caso "Guardar como..."
 - a. En caso de haber seleccionado la opción "Guardar como..." el programa abrirá una ventana, donde colocaremos el nuevo nombre de la imagen, así como su extensión
 - i. Se escribe el nombre de la imagen, en caso de querer cambiarlo
 - ii. Se selecciona de lista de "Tipo" la opción GIF
 - iii. Pulsamos el botón "Guardar"



b. En caso de haber seleccionado la opción "Guardar" el programa realiza los cambios en la misma imagen.

Editar imágenes con Microsoft Office Picture Manager

1. Seleccione la imagen a escalar



2. De clic derecho sobre el nombre de la imagen, aparecerá un menú de la imagen:

Adda Edda No. Franks Household					
G Atrás • 🕥 - 🏂 🔎 Búsqueda	Carpetas				
wección 👌 C:(Documents and Settings)(santana)	Mis documentos)Mis imágenes				💌 🔁 🖬
Carpetas X	Nombre 🔺	Tamaño Tipo	Fecha de modificación	Imagen tomada el día	Dimensiones
September Sectors S	Notice A Indigence of metals a plenors-1.og Abrie Status previa Weaprevia Status previa Status previa Status aprevia Status aprevia	Tarmenfor Teo 1.15 Access director 3.53.58 Simpon PEG 	Peda de modificador 30[04/2010015 p 12(05)/2010 11:50 e 12(05)/2010 11:56 e	Imagen tomada el día	Dimensiones 9055 x 1219 1769 x 1399

3. Seleccione la opción "abrir con" y en el sub menú seleccione la opción "Microsoft Office Picture Manager"

Archivo Edición Ver Favoritos Herramienta	s Ayuda						2
🔇 Atràs • 🐑 · 🎓 🔎 Bisqueda	🔁 Carpetas 🔢	D-					
Seección 付 C:\Documents and Settings\(santana)M	is documentos\Mis imá	igenes		the second second			Ð 11
Carpetes ×	Nombre -	Tamaño	Tipo	Fecha de modificación	Imagen tomada el día	Dimensiones	
Sociole Al CS2 Swit Buokes Al CS2 Swit Buokes Concernition Al CS2 Swit Buokes Concernition Conc	Sandapers de numeros d	terra 188 243 28 243 28 245 244 24 244 24	Access dento Images 3455 	20(942010.0115)		955 x 1219 1769 x 1399 354 x 280	

4. Abrirá el programa "Microsoft Office Picture Manager" donde mostrará la imagen a editar



5. En el menú "Imagen" seleccionar la opción "comprimir imágenes..."



6. En la parte derecha de la pantalla, aparecerá una ventana de edición en la cual se debe seleccionar la opción "Páginas web" y pulsamos el botón "Aceptar"



7. Finalmente en el menú "Archivo" seleccionamos la opción de "Guardar" ó "Guardar como..."